

Guatemala, 30 de noviembre 2015

**Licenciada**

**Gladys Elizabeth Palala Gálvez**  
**Viceministra del Deporte y la Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deporte**  
**Su Despacho**

**Estimada Viceministra:**

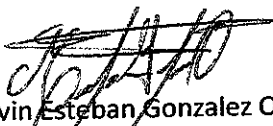
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estimado en contrato administrativo por servicios profesionales número **1656-2015** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **695-2015**, correspondiente al mes de Noviembre de **2015**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie **B0011**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

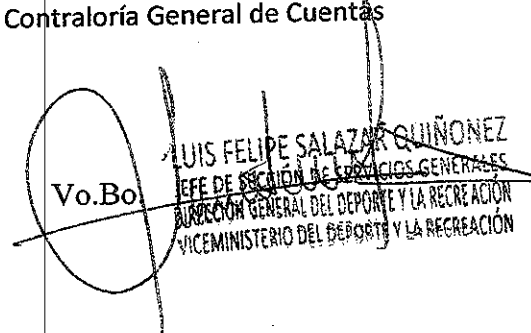
1. Asesorar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos que ingresan a la unidad.
2. Apoyar a mis compañeros de la sección en diferentes actividades administrativas.
3. Atender a consultas internas y externas de competencia de la Unidad.
4. Archivar documentos para un mejor control en el área.
5. Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
6. Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección.
7. Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección.

**RESULTADOS OBTENIDOS**

1. Se agilizaron los procesos para la atención de las solicitudes pertinentes.
2. Se atendieron diversas tareas administrativas con el fin de lograr un mejor resultado.
3. Se atendió satisfactoriamente las consultas internas y externas de la unidad.
4. Se apoyó a la coordinación del personal de cuadrilla, para la asignación de actividades correspondientes como lo es la supervisión y remozamiento de canchas polideportivas
5. Se coordinó el remozamiento de canchas polideportivas de parque Gerona
6. Se continua atendiendo solicitud de remozamiento de canchas polideportivas de los Centros deportivos a Solicitud del Licenciado Oscar Moisés López Fuentes Directos de Áreas Sustantivas
7. Se a brindado apoyo al área de Sustantivas en la Actividad Recrea-Mas
8. Apoyo en realización de informe solicitado por Contraloría General de Cuentas

  
Marvin Esteban Gonzalez Oqueli  
Servicios Generales

Vo.Bo

  
LUIS FELIPE SALAZAR QUIÑONEZ  
JEFE DE SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN  
VICEMINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN